

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных
предметов имени Б.С. Суворова"**

(МАОУ «СОШ № 1»)

ПРИКАЗ

«23» 11 2022 г.

№ 01-11/2470

г. Верхняя Пышма

**Об организации работы по приведению
нормативных документов образовательной организации
в рамках образовательной программы
среднего общего образования
в соответствии с утвержденными изменениями**

В связи с внесением изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, на основании Приказа Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413",

ПРИКАЗЫВАЮ:

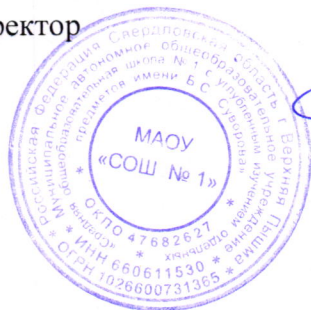
1. Утвердить План работы по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о рабочей группе по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями (Приложение 2).
3. Утвердить План работы по внесению изменений в образовательную программу среднего общего образования (Приложение 3)
4. Назначить заместителя директора по УВР Овсянникову М.Н. ответственной за координацию работы по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями
5. Создать рабочую группу по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями в следующем составе:
 - Панина Г.Ю. - заместитель директора по УВР;
 - Фоминых Н.В. - заместитель директора по ВР;
 - Хабибуллина Р.М. -руководитель ШМО учителей математики, информатики и технологии,
 - Таушканова Д.Ю. – руководитель ШМО учителей русского языка и литературы;
 - Аксаментова Н.Ю. – руководитель ШМО учителей начальных классов;

- Пономарева Л.С. – руководитель ШМО учителей иностранного языка;
- Пешехонова Т.И. – руководитель ШМО учителей естественных наук;
- Кузнецова О.В. – руководитель ШМО учителей истории, обществознания и искусства;

- Мещеров Р.В. – руководитель ШМО учителей физической культуры и ОБЖ.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Овсянникову М.Н.

Директор



Л.И. Мандрыгина

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОШ № 1»

/Л.И. Мандрыгина/

приказ от 23.11.2022 № 01-11/2470

План по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Формы подведения итогов/документы</i>
Создание рабочей группы по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями	Декабрь 2022	Директор	Приказ о создании рабочих групп, Положение о рабочей группе Протоколы заседаний рабочих групп
Изучение изменений во ФГОС СОО, создание методических материалов для проведения педагогических советов и родительских собраний	декабрь 2022 -январь 2023	Председатель рабочей группы- Овсянникова М.Н., заместитель директора по УВР- Панина Г.Ю.	Методические материалы, презентации, памятки, книжка-помощник по изменениям во ФГОС СОО
Анализ имеющихся программ, создание алгоритма по внесению изменений в действующие документы	Декабрь2022 – январь 2023	Председатель рабочей группы- Овсянникова М.Н., заместитель директора по УВР – Панина Г.Ю.	Аналитическая справка, Чек-лист по внесению изменений
Педагогический совет «Изменения в ФГОС СОО»	январь 2023	Председатель рабочей группы – Овсянникова М.Н., заместитель директора по УВР – Панина Г.Ю.	Протокол педагогического совета

Внесение изменений в образовательную программу среднего общего образования и утверждение (Приложение 3)	январь - август 2023	Председатель рабочей группы- Овсянникова М.Н., заместитель директора по УВР – Панина Г.Ю.,	Образовательная программа среднего общего образования
Проведение собраний для родителей обучающихся среднего общего образования по вопросам внесения изменений во ФГОС СОО (возможно расширение аудитории за счет родителей 8 и 9 классов)	Январь-февраль 2023 года	Заместитель директора по УВР – Панина Г.Ю.	Протокол родительского собрания
Разработка приказов, локальных актов в соответствии с внесенными изменениями во ФГОС СОО	До 31.08. 2023	Председатель рабочей группы – Овсянникова М.Н., заместитель директора по УВР – Панина Г.Ю.	Приказы, локальные акты и т.д.
Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10-11 классов в соответствии с изменениями во ФГОС СОО на 2023/24 учебный год.	До 31.08.2023	Заместитель директора по УВР – Панина Г.Ю.	Учебные планы СОО, индивидуальные учебные планы. Планы внеурочной деятельности
Актуализация планов ВШК, ВСОКО, методической работы, плана работы ОО в соответствии с внесенными изменениями во ФГОС СОО на 2022/23 и 2023/24 учебные годы	На текущий год до 20.01.2023 На будущий учебный год – до 31.08.2023	Председатель рабочей группы- Овсянникова М.Н., заместитель директора по УВР – Панина Г.Ю.	Планы работы школы
Внесение в план-график курсовой подготовки педагогических кадров курсов в соответствии изменениями во ФГОС СОО	В течение года	Председатель рабочей группы – Овсянникова М.Н., заместитель директора по УВР – Панина Г.Ю.	План-график курсовой подготовки
Размещение на официальном сайте ОО информации о работе в соответствии с изменениями во ФГОС СОО.	В течение года	Председатель рабочей группы – Овсянникова М.Н., заместитель директора по УВР – Панина Г.Ю.	Размещение информационных и методических материалов

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
(протокол № 8 от «21» ноября 2022 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОШ № 1»

/Л.И. Мандрыгина/

приказ от 23.11.2022 № 01-11/2470

Положение о рабочей группе по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы в обязательном порядке входят заместители директора, курирующие вопросы учебной и воспитательной работы, руководители методических объединений, педагогические работники ОО в соответствии с приказом руководителя ОО.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Изучение изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, на основании Приказа Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

2.2. Анализ условий реализации ФГОС СОО, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413.

2.3. Подготовка комплекта рабочих материалов по внедрению изменений в нормативные документы образовательной организации в соответствии с утвержденными изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

2.4. Реализация плана по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями.

3. Права и ответственность рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному директором ОО, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у педагогов ОО необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы всех участников образовательного процесса.

3.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями;
- разработку в полном объеме документации к ФГОС СОО с изменениями до 31.08.2023;
- соблюдение соответствия разрабатываемых документов требованиям ФГОС СОО с изменениями до 31.08.2023.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора на период работы.

4.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

4.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

4.4. Готовые проекты организационных документов рассматриваются на заседании Педагогического совета ОО.

4.5. Одобренные на заседании Педагогического совета ОО проекты выкладываются для ознакомления общественности на сайт ОО.

4.6. Общественность вправе направить замечания и предложения по проектам документации в течение 10 календарных дней с момента вкладки на сайте ОО.

4.7. Рабочая группа рассматривает полученные замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты организационных документов.

4.8. Окончательные версии проектов рассматриваются на заседании Педагогического совета ОО.

4.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

5.2. Протокол составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

План внесения изменений в образовательную программу среднего общего образования

Ноябрь 2022 -август 2023			
<i>Раздел/подраздел ООП</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный, задействованные лица</i>	<i>Примечание</i>
Целевой раздел			
Пояснительная записка	До 31.05.2023	Заместитель директора по УВР – Овсянникова М.Н.	
Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы	До 31.05.2023	Заместители директора по УВР- Овсянникова М.Н., Панина Г.Ю., руководители ШМО, учителя- предметники	
Система оценки результатов освоения основной образовательной программы	До 31.05.2023	Заместитель директора по УВР - Панина Г.Ю., руководители ШМО, учителя-предметники	
Содержательный раздел			
Программа развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности	До 31.05.2023	Заместитель директора по УВР- Панина Г.Ю., руководители ШМО, учителя-предметники	
Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности	До 31.05.2023	Заместитель директора по УВР Овсянникова М.Н., руководители ШМО, учителя-предметники	Изучаем проекты рабочих программ на edsoo.ru
Рабочая программа воспитания	До 31.05.2023	Заместитель директора по ВР- Фоминых Н.В., классные руководители	

Программа коррекционной работы, включающая организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	До 31.05.2023	Заместитель директора по УВР- Панина Г.Ю., Минина М.В.	
Организационный раздел			
Учебный план среднего общего образования	До 31.05.2023	Заместитель директора по УВР - Панина Г.Ю.	
План внеурочной деятельности	До 31.05.2023	Заместитель директора по ВР – Фоминых Н.В.	
Календарный учебный график	До 31.05.2023	Заместитель директора по УВР Панина Г.Ю.	
Календарный план воспитательной работы	До 31.05.2023	Заместитель директора по ВР – Фоминых Н.В.	
Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта	До 31.05.2023	Директор	