

Городской округ «Верхняя Пышма»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных предметов имени Б.С. Суворова»

(МАОУ «СОШ № 1»)

СОГЛАСОВАНО

Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ МАОУ «СОШ № 1»
Председатель профсоюзного комитета

 Л.И. Ланина



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №1»

 Л.И. Мандрыгина

Соглашение по охране труда
между администрацией и профсоюзным комитетом МАОУ «СОШ № 1»
на 2022 год

1. Общие положения

Данное Соглашение по охране труда – правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в МАОУ «СОШ № 1» (далее – школа).

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников школы.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания директором школы. Внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профкомом.

Контроль исполнения Соглашения осуществляется непосредственно директором школы и профсоюзным комитетом. При осуществлении контроля администрация школы обязана предоставить профкому всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором школы и профсоюзным комитетом. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить профкому всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

2. Обязательства администрации

Обеспечить работу по охране труда и соблюдению техники безопасности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и с другими нормативными и законодательными актами Российской Федерации.

2.1. Для обеспечения работы без травм и аварий своевременно обновлять и дополнять новыми информационными материалами стенды по охране труда.

2.2. Вести пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.

Наименование документа	Стр./Страниц
Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МАОУ «СОШ № 1» на 2022 год	1/5

2.3. Вести профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

2.4. Обеспечивать безопасность обучающихся во время пребывания в школе.

2.5. Своевременно проводить обучение работников по охране труда и технике безопасности в соответствии с порядком и видом обучения, определёнными соответствующими нормативными актами всех уровней.

2.6. Обеспечивать выдачу работникам спецодежды, других средств индивидуальной защиты, инвентаря, мебели, оборудования, необходимого для работы при наличии соответствующих целевых средств в бюджете школы.

2.7. Осуществлять учёт и расследование несчастных случаев в школе.

2.8. Изучать условия труда на рабочих местах и устанавливать доплаты работникам за неблагоприятные условия труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Возмещать работнику ущерб, причинённый ему увечьем или другим повреждением здоровья, связанным с выполнением трудовых обязанностей, в полном размере потерянного заработка, а также при наличии соответствующих средств у школы выплачивать потерпевшему единовременную компенсацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Обеспечивать социальное страхование всех работников от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

2.11. Организовывать и направлять на учёбу и проверку знаний и требований по охране труда, по правилам технической эксплуатации тепловых энергоустановок, по правилам технической эксплуатации энергоустановок потребителей, по правилам пожарной безопасности сотрудников за счёт бюджета школы.

2.12. При наличии соответствующих средств у школы и при поступлении целевых средств от других организаций приобретать для кабинетов, уголков по охране труда технические средства обучения, учебные пособия, средства агитации пропаганды, плакаты, памятки и т.д.

2.13. Обеспечить работу и надлежащее содержание санитарно-бытовых помещений, включая туалеты.

2.14. Содержать в порядке территорию школы, строго обозначая и соблюдая требуемые габариты проходов, проездов, обеспечивая безопасность при эксплуатации транспорта.

2.15. Не допускать эксплуатацию неисправного оборудования. Своевременно наносить необходимую маркировку и установленные знаки на оборудование в целях обеспечения безопасности труда.

2.16. Обеспечивать строгое соблюдение должностными лицами требований охраны труда, графиков, планово-предупредительных ремонтов, бесперебойную работу вентиляционных систем.

Наименование документа	Стр./Страниц
Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МАОУ «СОШ № 1» на 2022 год	2/5

3. Обязательства профсоюза

3.1. Заключать от имени трудового коллектива Соглашение на календарный год с последующей пролонгацией.

3.2. Осуществлять общественный контроль за деятельностью администрации в вопросах охраны труда и соблюдения техники безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Осуществлять проверку (не реже двух раз в год) состояния охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии на рабочих местах и добиваться проведения необходимых мероприятий по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и пребывания обучающихся и воспитанников.

3.4. Принимать участие в работе комиссий: по расследованию несчастных случаев на производстве, по проведению специальной оценки условий труда, по проведению производственного контроля, по рассмотрению стимулирующих выплат работникам школы, по принятию школы к новому учебному году.

3.5. Участвовать в расследовании несчастных случаев с сотрудниками и обучающимися (воспитанниками) и случаев профессиональных заболеваний.

3.6. Участвовать в разработке комплексных мероприятий по достижению установленных нормативов по охране труда.

3.7. Рассматривать на заседаниях профсоюзного комитета заявки на спецодежду до направления их администрации школы.

3.8. Контролировать применение спецодежды, выдаваемой обслуживающему персоналу школы.

3.9. Организовывать сбор предложений для уточнения Соглашения по охране труда и обсуждать их на собраниях трудового коллектива.

3.10. Проверять ход выполнения Соглашения по охране труда и ежегодно докладывать результаты директору.

4. Взаимные обязательства администрации и профсоюза

4.1. Осуществлять трехступенчатый административно - общественный контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах.

4.2. Своевременно обновлять и дополнять новыми информационными материалами стенды по охране труда.

4.3. Регулярно вносить на рассмотрение трудового коллектива вопросы состояния охраны труда, обсуждать случаи нарушения требований техники безопасности со стороны работников школы.

5. Перечень мероприятий соглашения по охране труда

Директор школы в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

Наименование документа	Стр./Страниц
Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МАОУ «СОШ № 1» на 2022 год	3/5

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА МАОУ «СОШ № 1» НА 2022 ГОД

Наименование мероприятий (работ)	Единица учета	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за выполнение мероприятия
Выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков				
Формирование комиссии по управлению профессиональными рисками	–	не требуется	февраль	директор
Проведение оценки уровня профессиональных рисков. Формирование перечня опасностей и профессиональных рисков	–	не требуется	март	члены комиссии по управлению профессиональными рисками
Информирование работников о профессиональных рисках и их уровнях	–	не требуется	март	специалист по охране труда
Обучение по охране труда				
Обучение и проверка знаний по охране труда	4	10	в течение года	специалист по охране труда
Проведение инструктажей по охране труда	–	не требуется	в течение года	специалист по охране труда
Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)				
Заключение договора с медицинской организацией на проведение медосмотра работников	–	не требуется	январь	специалист по охране труда
Предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу	30	69	в течение года при поступлении на работу	специалист по охране труда
Периодический осмотр работников	130	273	март, август	специалист по охране труда
Организация и проведение производственного контроля				
Проверка выполнения требований охраны труда работниками	–	не требуется	1 раз в квартал	специалист по охране труда
Проверка применения СИЗ в ходе выполнения работ	–	не требуется	1 раз в квартал	специалист по охране труда
Специальная оценка условий труда				
Заключение договора со специализированной организацией на проведении специальной оценки условий труда	–	не требуется	сентябрь	специалист по охране труда
Проведение специальной оценки условий труда (здание начальной школы)	1	200	октябрь	специалист по охране труда
Организационные мероприятия				
Внесение изменений в НПА	–	не требуется	по мере необ-	директор,

Наименование документа	Стр./Страниц
Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МАОУ «СОШ № 1» на 2022 год	4/5

Наименование мероприятий (работ)	Единица учета	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за выполнение мероприятия
при вступлении в силу изменений в законодательстве			ходимости	специалист по охране труда
Ознакомление работников с новыми НПА по охране труда	–	не требуется	при изменении и разработки НПА	специалист по охране труда
Оформление уголка по охране труда, оформление стенда	–	не требуется	в течение года	специалист по охране труда
Обеспечение аптечками				
Оснащение кабинетов аптечками первой медицинской помощи с наборами медикаментов, перевязочных и других материалов	15	15	постоянно	специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ
Пополнение аптечек медицинскими средствами для оказания первой помощи	зависит от количества использованных медикаментов		по мере необходимости	специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ
Обеспечение средствами индивидуальной защиты				
Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	15	50	постоянно	специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ
Обеспечение работников сертифицированными СИЗ в соответствии с нормами. Обеспечение необходимым инвентарем.	80	60	постоянно	специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ
Обеспечение работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами	30	договорная	постоянно	специалист по охране труда, заместитель директора по АХЧ

Специалист по охране труда



С.В. Мандрыгин

Наименование документа	Стр./Страниц
Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МАОУ «СОШ № 1» на 2022 год	5/5