

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных
предметов имени Б.С. Суворова"**

(МАОУ «СОШ № 1»)

ПРИКАЗ

«08» 08 2021 г.

№ 01-Н/1

г. Верхняя Пышма

**О режиме работы школы
на январь-март 2020/2021 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598–20 „Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)“»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала III четверти 2020/2021 учебного года – 11 января 2021 года в очном режиме.
2. Организация входа обучающихся в образовательное учреждение.
 - 2.1. Вход обучающихся в соответствии с таблицей:

Вход № 1 (центральный) вход		Вход № 2 (через начальную школу)		Вход № 3 (через раздевалки)		Вход № 4 (через кабинеты технологии)	
07.20-07.30	5а, 5б, 5в, 5г	07.20- 07.35	1а, 1б, 1в, 1г	07.20- 07.35	1з, 3б, 3д, 3е,	07.20- 07.35	8б, 8д, 9а, 9б
07.30-07.40	5д, 5л, 8г, 9в	07.35- 07.50	1д, 1е, 3а	07.35- 07.50	4б, 4д, 8а, 8в	07.35- 07.50	10а, 10б, 10в
07.40-07.50	9г, 11а, 11б						
<u>понедельник</u> 13.50-14.10 <u>вторник – суббота</u> 13:00-13:20	6а, 6б, 6в	12.40- 13.00	2б, 2г, 3в	12.40- 13.00	2а, 2в, 2д, 2ж,	13.30- 13.50	7а, 7б, 7в, 7г
<u>понедельник</u> 13.50-14.10 <u>вторник – суббота</u> 13:00-13:20	6г, 6д, 6е	13.00- 13.20	3г, 4а, 4е	13.00- 13.20	2з, 4в, 4г,	13.50- 14.10	8а, 8в

2.2. Проводить «утренние фильтры» с обязательной термометрией (бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний.

	Вход № 1	Вход № 2	Вход № 3	Вход № 4
07.10-07.55	Койнова Э.И.	Добрынина И.Ю.	Токарева В.И.	Мирзахалилов М.У.
12.40-13.00	Койнова Э.И.	Добрынина И.Ю.	Токарева В.И.	Мирзахалилов М.У.
13.30-14.10	Койнова Э.И.	Добрынина И.Ю.	Токарева В.И.	Мирзахалилов М.У.

2.3. Закрепить за классом гардеробное помещение.

№ гардеробного помещения	Класс	№ гардеробного помещения	Класс
1	8а	17	9б
2	11а	18	9а
3	8в	19	7а
4	11б	20	8д
5	5л	21	7б
6	10а	22	8в
7	5д, 6д	23	7в
8	10б	24	8б
9	6г, 5г	25	2з
10	10в	26	5в
11	5в, 6в	27	2ж, 3е
12	9г	28	1з, 4г
13	5б, 6б	29	3б, 4в
14	9в	30	2а, 2б
15	5а, 6а	31	2в, 3д
16	8г		

Ответственным за санитарное состояние гардеробных комнат назначить гардеробщиков Пушкареву О.Г. и Галимову Р.Н.

3. Учебные занятия организовать в 2 смены:

	1 смена	2 смена	
	8:00	13:30	14:20
Классы	1-е классы 2а 3а, 3б, 3д 4б, 4д 5-е классы 8-е классы 9-е классы 10-е классы 11-е классы	2-е классы 3в, 3г 4а, 4в, 4г, 4е 6а, 6б, 6в, 6д (понедельник 14:20) 7-е классы (понедельник 14:20)	6е, 6г

4. Установить расписание звонков:

Классы	Смена	
	I	II
1 классы	1 урок 8:00 – 8:35 2 урок 8:50 – 9:25 3 урок 9:50 – 10:25 4 урок 10:20 – 11:25 5 урок 11:45 – 12:20	
2 – 4 классы	1 урок 8.00 - 8.40 2 урок 8.50 - 9.30 3 урок 9. 50 - 10.30 4 урок 10.50 - 11.30 5 урок 11.45 - 12.25	1 урок 13.30 – 14.10 2 урок 14.20 – 15.00 3 урок 15.15 - 15.55 4 урок 16.15 - 16.55 5 урок 17.05 - 17.45
5 – 9 классы	1 урок 8.00 - 8.40 2 урок 8.50 - 9.30 3 урок 9. 50 - 10.30 4 урок 10.50 - 11.30 5 урок 11.45 - 12.25 6 урок 12.40 -13.20	<u>Понедельник</u> 1 урок 14.20 – 15.00 2 урок 15.15 - 15.55 3 урок 16.15 - 16.55 4 урок 17.05 - 17.45 5 урок 17.55 – 18.35 6 урок 18.45 – 19.25 <u>Вторник – суббота</u> 1 урок 13.30 – 14.10 2 урок 14.25 – 15.05 3 урок 15.25 - 16.05 4 урок 16.15 - 16.55 5 урок 17.05 - 17.45 6 урок 17:55 – 18:35
10 – 11 классы	1 урок 8.00 - 8.40 2 урок 8.50 - 9.30 3 урок 9. 50 - 10.30 4 урок 10.50 - 11.30 5 урок 11.45 - 12.25 6 урок 12.40 - 13.20 7 урок 13.30 – 14.10	

5. Закрепить за классом учебное помещение (кабинет). В течение дня занятия проводить в кабинете, закрепленном за классом.

Класс	Классный руководитель	№ Кабинета
1а	Лобырина Людмила Ивановна	107
1б	Обухова Наталья Александровна	112
1в	Белькова Надежда Владимировна	115
1г	Кобзарева Рината Кайратовна	111
1д	Чугрова Ольга Викторовна	114
1е	Бухараева Ирина Леонидовна	108
1з	Ракутина Наталья Викторовна	316
2а	Буланова Татьяна Валерьевна	208
2б	Начинова Вера Петровна	110
2в	Гилева Светлана Николаевна	211
2г	Сулейманова Наталия Вячеславовна	111
2д	Колтушева Татьяна Викторовна	210

2е	Бухараева Ирина Леонидовна	108
2ж	Щелёва Екатерина Александровна	313
2з	Муравлёва Людмила Анатольевна	212
3а	Начинова Вера Петровна	110
3б	Вернигора Оксана Ивановна	113
3в	Аксаментова Наталья Юрьевна	112
3г	Жуковская Наталья Михайловна	115
3д	Гилева Светлана Наколаевна	211
3е	Щелёва Екатерина Александровна	313
4а	Алимова Лариса Федоровна	114
4б	Буланова Татьяна Валерьевна	208
4в	Вернигора Оксана Ивановна	113
4г	Дёмина Ангелина Юрьевна	316
4д	Колтушева Татьяна Викторовна	210
4е	Лобырина Людмила Ивановна	107
5а	Мещерова Ксения Михайловна	101
5б	Гребенёва Лилия Гумеровна	202
5в	Рипенбейн Росита Фирнатовна	206
5г	Мещеров Роман Викторович	201
5д	Шкреба Валентина Юрьевна	204
5л	Казмин Владимир Александрович	217
6а	Харина Светлана Борисовна	103
6б	Яхимович Марина Владимировна	206
6в	Габдрахманова Жанна Масхутовна	202
6г	Фоминых Наталия Витальевна	310
6д	Нурмухаметова Лилия Миндияхметовна	316
6е	Хамитов Марсель Радикович	308
7а	Шешадская Лариса Анатольевна	215
7б	Устюжанина Лариса Петровна	201
7в	Бакалдина Екатерина Лаврентьевна	204
7г	Кобзарев Николай Владимирович	101
8а	Тимашова Наталья Ивановна	301
8б	Хабибуллина Рамзия Мансуровна	308
8в	Ендовицкая Наталия Викторовна	302
8г	Яцеева Наталья Сергеевна	310
8д	Ризаева Наталья Борисовна	312
9а	Шмакова Светлана Александровна	311
9б	Малых Светлана Ильинична	410
9в	Кузнецова Ольга Викторовна	416
9г	Ланина Лариса Ивановна	401
10а	Петрова Оксана Анатольевна	402
10б	Хабибуллина Рамзия Мансуровна	415
10в	Пешехонова Татьяна Ивановна	411
11а	Кузнецова Лариса Станиславовна	408
11б	Фоминых Наталия Витальевна	409

Классным руководителям не позднее 07:50, 13:20 (14:10), осуществлять контроль готовности учебного помещения (кабинета) к началу учебного процесса.

Занятия по физической культуре, информатике, проведение лабораторных работ по физике, химии и биологии проводить в соответствующих кабинетах, в которых во время перемен осуществлять обработку рабочих поверхностей, пола, дверных ручек,

дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, а также сквозное проветривание помещений в отсутствие детей.

6. Группы дополнительного образования организовать строго по классам.
7. Запретить проведение массовых мероприятий.
8. Организовать горячее питание строго по графику посещения каждым

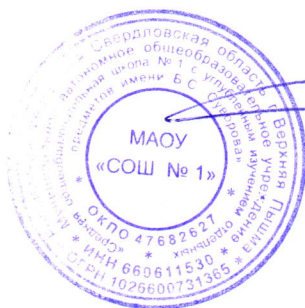
классом:

Перемена	Время	Класс
1 смена		
После 2 урока	9:25	1а, 1б
	9:27	1е, 1з
	9:30	4б, 4г
	9:32	3д, 3е
После 3 урока	10:30	1д, 1г
	10:32	1в, 4д
	10:35	3а, 3б
	10:40	5а, 5б
После 4 урока	11:30	5в, 5г
	11:32	5д, 5л
	11:35	8а
	11:36	8б, 8в
	11:38	8г, 8д
После 5 урока	12:25	9а, 9б
	12:27	9в, 9г
	12:30	10а, 10б
	12:32	10в
	12:35	11а, 11б
2 смена		
После 1 урока начальная школа	14:10	2в, 2г
	14:12	2д, 2е
	14:15	2з, 3г
	14:16	4а
После 2 урока начальная школа	15:00	3в, 2а
	15:02	2ж, 4в
	15:05	2б, 4е
После 2 урока старшая школа	понедельник: 15:55 вторник – пятница: 15:10; суббота – 14:10	6а, 6б
	Понедельник- пятница: 15:57 суббота: 15:00	6в, 6г
После 3 урока старшая школа	Понедельник- пятница: 15:59 суббота: 15:02	6д, 6е
	Понедельник- пятница: 16:01 суббота: 14:10	7а, 7б
	Понедельник-пятница: 16:03 суббота: 14:12	7в, 7г

Дополнительный обед для детей с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному графику.

9. Исключить нахождение посторонних лиц (например, родителей (законных представителей)) в здании школы без средств индивидуальной защиты (маски, перчатки).
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.И. Мандрыгина