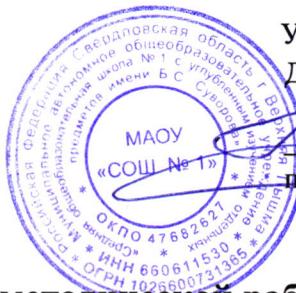


Городской округ «Верхняя Пышма»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных предметов имени Б.С. Суворова»

(МАОУ «СОШ № 1»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ № 1»
(протокол от 27.08.2020 № 1)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 1»
Л.И. Мандрыгина
приказ от 01.09.2020 № 01-11/59л

План методической работы школы
на 2020-2021 учебный год

Методическая тема: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

- Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании.
- Непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителей.
- Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания, информационных образовательных технологий.
- Адаптация образовательной деятельности к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей.
- Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.
- Реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.
- Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.
- Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- Формирование у родителей системы ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию

совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы.

- Информационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания, изучение и внедрение в практику передового опыта работы с семьей, инновационных технологий семейного воспитания.

Формы методической работы:

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- работа творческих и проблемных групп;
- открытые уроки;
- взаимопосещение уроков;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах, форумах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- наставничество;
- административные совещания;
- педагогическое портфолио;
- организация работы с одаренными детьми.

**Структура методической работы
Развитие профессиональных компетенций педагогических работников.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1. Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС			
Цель: регулирование процесса повышения квалификации педагогов с целью развития их профессиональной компетентности.			
Планируемый результат: рост профессиональной компетенции педагога, адресная помощь педагогам в повышении квалификации.			
1	Мониторинг повышения квалификации педагогов	В течение года	Зам.директора по УВР
2	Организация отчетности педагогов по пройденной курсовой подготовке	По мере завершения курсов	Руководители ШМО, учителя
3	Пополнение портфолио педагогов удостоверениями с пройденных курсов	По завершении курсов	Педагоги
4	Определение потребности в курсах профессиональной переподготовки (менеджмент в образовании и др.)	По мере необходимости	Директор, зам.директора по УВР
5	Корректировка плана повышения квалификации в соответствии с пройденной курсовой подготовкой	Май	Зам.директора по УВР

2. Работа с педагогическими кадрами			
Цель: Сопровождение профессионального роста педагогов.			
Планируемые результаты: Обобщение, представление и распространение педагогического опыта.			
1	Описание передового опыта	Сентябрь-октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
2	Оформление «педагогической копилки»	Октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
3	Представление опыта работы на заседаниях ШМО	Декабрь	Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УВР
4	Представление опыта работы на заседаниях МС	Январь	Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УВР
5	Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах	В течение всего года	Руководители ШМО
6	Организовать участие в педагогических конкурсах, конференциях, семинарах, других мероприятиях по повышению профессионального мастерства	В течение всего года	Зам. директора по УВР
7	Участие в научно-практических конференциях	Март - апрель	Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УВР
3. «Школа молодого педагога»			
Цель: создание условий для успешной адаптации молодых специалистов и вновь принятых педагогов школы			
Планируемые результаты: успешное профессиональное становление молодого учителя.			
4. Аттестация педагогических работников			
Цель: создание условий для успешного прохождения аттестации педагогов на получение квалификационной категории.			
Планируемые результаты: повышение квалификационной категории педагогов			
1	Проведение инструктивного совещания с педагогами: «Нормативные документы по аттестации педагогических кадров» Ознакомление педагогов с основными положениями «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2	Консультации для учителей по составлению заявлений и созданию аттестационного портфолио	В течение года	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
3	Ознакомление аттестуемых с приказами Управления образования о назначении экспертов и сроках прохождения экспертизы	По мере поступления приказов	Зам. директора по УВР

4	Ознакомление аттестуемых с приказом МОиН МО об утверждении решения аттестационной комиссии	По мере поступления приказов	Зам. директора по УВР
5	Корректировка перспективного плана аттестации педагогов	По мере прохождения аттестации	Зам. директора по УВР

5. Управление методической работой ОО

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

5.1. Педагогические советы

Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе.

1	«Результаты образовательной деятельности школы и перспективы развития на 2020-2021 учебный год». Изменения в оценке качества. Проекты обновленных ФГОС НОО, ООО.	Август	Руководитель ОО
2	«Качество образования как основной показатель работы школы» Мониторинг ВСОШ – результаты. (работа учащихся с текстами, таблицами, диаграммами, картами, метапредметные результаты).	ноябрь	Зам. директора по ВР или психолог
3	Итоги I полугодия	январь	Зам. директора по УВР
4	«Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»	февраль	Зам. директора по УВР
5	Итоги муниципального этапа ВСОШ График промежуточной аттестации	апрель	Зам. директора по УВР
6	О допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов	Май	Руководитель ОО
7	Об окончании учебного года и переводе 1-8,10 классов	май	Зам. директора по УВР
8	Анализ учебно-воспитательной работы за год. О завершении итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов и выпуске 9,11 классов	Июнь	Руководитель ОО

5.2. Методические семинары

Цель: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Планируемые результаты: повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы; повышение качества образовательного процесса

1	Дистанционное образование как условие создания имиджа школы, доступной и открытой для школьников с разными возможностями.	ноябрь	Руководители ШМО
---	---	--------	------------------

2	Круглый стол «Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС: проблемы и решение. Самообразование педагогов – главный ресурс повышения профессионального мастерства»	декабрь	Зам. директора по УВР
3	«Система оценки достижений планируемых результатов в условиях реализации ФГОС». Инструментарий для оценки планируемых результатов освоения программы начального, общего образования»	февраль	Зам. директора по УВР
4	Проектные и исследовательские виды деятельности учащихся в индивидуальной и групповой формах	март	Зам. директора по УВР
5	Функции, содержание, формы и методы оценивания как существенного элемента образовательной деятельности. Инструментарий для оценки планируемых результатов освоения программы основного образования.		Руководители ШМО

5.3. Заседания Методического совета.

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

Планируемые результаты: создание образовательной среды нового формата

1	1. Анализ методической работы за 2019 -2020 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2020- 2021 учебный год 3. Анализ ГИА выпускников 9,11 классов. 4. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов. 5. ВсОШ 6. Утверждение направления работы с одаренными и мотивированными обучающимися	август	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
2	1. Подготовка к проведению тематического педагогического совета: «Качество образования, качество знаний и условие его повышения» 2. Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 3. Подготовка семинара «Развитие педагога - обязательное условие обучения по ФГОС» 4. Анализ ВПР, комплексных работ 5. Организация и проведение смотр-конкурса кабинетов.	ноябрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО

3	<p>1. Итог работы за 1 полугодие. Выполнение программ.</p> <p>2. Итоги участия детей в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады.</p> <p>3. Выработка программы подготовки и проведения круглого стола «ВПР как инструмент внутренней системы оценки качества образования»</p> <p>4. Подготовка к проведению тематического педагогического совета «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»</p>	январь	Руководители ШМО, Учителя-предметники
4	<p>1. Анализ работы с одаренными детьми за I полугодие.</p> <p>2. Состояние работы по аттестации педагогических кадров</p> <p>3. Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО.</p> <p>4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников в 2021 г.</p>	февраль	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
5	<p>1. О допуске учащихся 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации. О переводе учащихся 1 класса и учащихся СКК в следующий класс.</p> <p>2. О переводе учащихся 2-8, 10 классов в следующий класс.</p>	май	Зам. директора по УВР
6	Итоги работы методического совета в 2020-2021 уч. году	май	Зам. директора по УВР Руководители ШМО

5.4. Методические объединения

Основные направления работы:

1. Приоритетные задачи МР в 2020 – 2021 учебном году и отражение их в планах методических объединений.
2. Темы самообразования.
3. Итоги регионального мониторинга, ВПР, ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ.
4. Взаимопосещение уроков и их анализ.
5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет).
6. Новинки научно-методической литературы.
7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.
8. Подготовка контрольных работ для учащихся.
9. Предметные недели.
10. Школьные конкурсы.
11. Муниципальные, региональные, всероссийские и международные конкурсы.
12. Реализация ФГОС.
13. ОГЭ-9 и ЕГЭ-11.
14. Участие в международных интеллектуальных играх, конкурсах и олимпиадах.
15. Проведение школьного и участие в муниципальном, региональном турах ВОШ.
16. Результативность деятельности МО.

План школьного методического объединения включает:

- анализ работы за учебный год
- основные задачи и направления
- повышения квалификации
- диагностирование качества знаний учащихся
- участие в творческих конкурсах
- диагностирование профессионального уровня учителя, его аттестация
- работа над единой методической темой