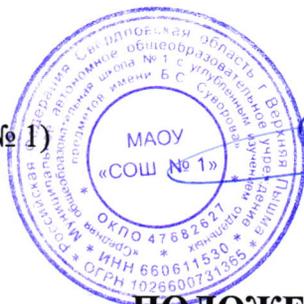


Городской округ «Верхняя Пышма»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных предметов имени Б.С. Суворова»

(МАОУ «СОШ № 1»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ № 1»
(протокол от 27.08.2020 № 1)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 1»

Л.И. Мандрыгина
приказ от 31.08.2020 № 01-11/56

ПОЛОЖЕНИЕ
о методической службе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методической службе (далее – Положение) регламентирует методическую работу Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов имени Б.С. Суворова» (далее – Школа) и разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Методическая служба Школы - это целостная система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

1.3. Методическая работа - это деятельность по обучению и развитию кадров; выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного опыта, а также созданию собственных методических разработок для обеспечения образовательного процесса. Обучение кадров непосредственно в стенах учреждения отражается на всей деятельности педагогического коллектива. Обучение на рабочем месте способствует достижению учителем желаемого профессионального статуса и признания в коллективе, большей уверенности в себе, влияет на профессиональную карьеру.

1.4. Повышение профессионального уровня педагогов, развития коллектива школы в целом осуществляется в рамках методической работы как системы взаимосвязанных действий.

1.5. Методическая работа выполняет роль стимула в профессиональном развитии педагога, способствует самореализации, решению личных профессиональных проблем, позволяет достичь большего удовлетворения в труде.

1.6. Методическая работа отличается целостностью, многоуровневостью. Основанием для эффективного осуществления методической работы являются результаты проблемного ориентированного анализа собственной деятельности педагогов, результатов и хода учебно-воспитательного процесса, его условий.

1.7. Условием и показателем эффективности организации методической работы является коллективность и опора на инициативу, интересы, возможности и способности личности педагога. Перспективность, конкретность и актуальность содержания методической работы является составной частью научного подхода, непременным условием ее действенности. Содержание методической службы облекается в определенную форму и составляет с ней единое целое.

2. Функции методической службы

2.1. Методическая работа многофункциональна. Функции методической службы - совокупность действий, которые позволяют успешно достигать и общей цели методической работы, и решения задач, стоящих перед коллективом на определенный срок.

2.2. Функции методической службы: аналитическая, диагностическая, проектировочная, информационная, образовательная и организационная.

3. Цели и задачи методической службы

3.1. Цели и задачи методической службы в Школе связаны с системой внутришкольного управления, с жизнедеятельностью всей системы школы. Главное назначение методической службы - корректировка учебно-воспитательной работы для перспективного развития обучения, его постоянного саморазвития и самосовершенствования. В связи с этим, определить цели и задачи методической работы - значит, определить желаемую результативность, что зависит, прежде всего, от профессионально значимых качеств учителя.

3.2. Цель методической службы – обеспечить действенность системы внутришкольного управления в организации, совершенствовании, стабилизации и развитии всей жизнедеятельности Школы.

3.3. Задачи методической работы:

- повышение профессионального и культурного уровня преподавателя;
- стимулирование его служебной и общественной активности;
- обновление и совершенствование знаний в области преподаваемой учебной дисциплины;
- совершенствование педагогического и методического мастерства на основе идей педагогов-новаторов и творчески работающих преподавателей;
- совершенствование методов и стиля взаимодействия с учащимися на основе принципов гуманизации, демократизации и гласности;
- совершенствование деятельности по организации и содействию творческой, активной и самостоятельной работы учащихся, как на занятиях, так и во внеурочное время (в технической, спортивной, исследовательской и других видах деятельности);
- формирование умений и навыков анализа образовательного процесса и самоанализа своей учебно-воспитательной деятельности в частности;
- выявление, обобщение и внедрение передового опыта;
- приобщение преподавателей к исследовательской деятельности на основе доступных и понятных ему методик.

3.3. Для успешного решения задач методической работы в школе следует определить функции, обязанности членов педагогического коллектива. Для этой цели необходимо:

- 1) изучение и творческое понимание всех нормативных, программно-методических документов МО РФ и регионов;
- 2) активное внедрение и использование достижений и рекомендаций психолого-педагогической науки;
- 3) изучение и внедрение достижений педагогов - новаторов в практику работы педагогического коллектива данной школы и использование их в других коллективах;
- 4) создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы;
- 5) диагностика и прогнозирование результатов учебно-воспитательного процесса;
- 6) стимулирование инициативы и творчества членов педагогического коллектива и активизация его деятельности в научно-исследовательской, поисковой работе;
- 7) использование в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий;

8) выявление и предупреждение недостатков и перегрузки в работе педагогического коллектива;

9) развитие мировоззрения, профессионально-ценностных и личностных качеств членов педагогического коллектива, готовых к самообразованию и самосовершенствованию.

3.4. Основанием для эффективного осуществления методической работы являются результаты проблемного ориентированного анализа собственной деятельности педагогов, результатов и хода учебно-воспитательного процесса, его условий. Задачи методической работы в Школе определяются на основе выявленных в ходе анализа проблем деятельности учителя, педагогического коллектива и может быть отнесены к компенсаторным задачам (преодоление пробелов в подготовке учителей), адаптационным (задачи приспособления к изменяющимся требованиям к качеству образования) и задачам развития (качественный творческий рост педагогов). Соотношение между этими задачами зависит от результатов проведенного проблемно ориентированного анализа деятельности педагогов школы. От этого же зависит и выбор содержания методической работы в образовательном учреждении. Основанием для анализа служит неудовлетворенность полученным результатом. Чаще всего ее испытывает педагог, но редки случаи, когда сигналом к аналитической деятельности и служит информация администратора о низких результатах контрольных работ, срезов знаний и т.п. справится ли педагог с анализом сам, или ему потребуется помощь, зависит о степени подготовленности учителя и от характера затруднений.

4. Содержание методической службы

4.1. Содержание методической работы формулируется на основе следующих источников:

- Законов РФ, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ и регионов РФ, определяющих цели и задачи всей МР;
- новой программы развития школы, федеральных стандартов, авторских альтернативных программ, учебников и учебных пособий, позволяющих расширить, обновить традиционное содержание методической службы;
- новых психолого-педагогических, психофизических и методологических исследований, повышающих научный уровень методической службы;
- инноваций, нововведений, новшеств, по-новому раскрывающих содержание методической работы;
- пролонгированной диагностики и прогнозирования состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности, воспитанности и развития учащихся данной школы, помогающих определить методическую тему, основные задачи, проблемы методической работы и самообразования;
- использования информации о массовом и передовом опыте методической службы в школах города, региона, республики, помогающей избавляться от ошибок;
- максимально творческого подхода в выборе содержания и планирования методической работы.

4.2. В Школе разрабатываются концепции, программы методической службы как цели желаемого результата инноваций. Далее формулируются сгруппированные по типу и характеру методической темы проблемы и задачи, решение которых необходимо для реализации намеченных преобразований. Они и определяют общее содержание и направления методической работы на перспективу в качестве обязательной части программы развития школы (или программы эксперта). От их характера и сложности будет зависеть структура методического объединения разного уровня и тематически перспективных и календарных планов.

4.3. В целом содержание методической работы включает в себя следующее:

- углубленное изучение основ теории и практики социальных процессов

общества;

- изучение новых методов обучения и воспитания на основе опыта педагогов-новаторов и творчески работающих преподавателей;
- знакомство с научными открытиями, изобретениями, рационализаторскими предложениями в области учебной и учебно-методической работы;
- изучение психолого-педагогической литературы по вопросам обучения и воспитания учащихся, а также по проблемам управления образовательным процессом (проблема педагогического менеджера) в средней школе;
- изучение передового опыта работы коллег в школе, районе, городе, области и т.п.

5. Формы методической службы

5.1. Формы работы повышения квалификации педагога могут быть коллективными и индивидуальными. Они оптимально сочетаются.

5.2. Коллективные формы работы - работа над единой методической темой образовательного учреждения, методические объединения учителей и творческие микрогруппы. Существует разнообразие форм занятий (заседаний) методических объединений и проблемных микрогрупп. Это теоретические семинары и практикумы, диспуты и дискуссии, «деловые» игры, лектории, конференции и др.

5.2.1. Коллективная форма работы - работа над единой методической темой Школы. Эта тема должна отвечать некоторым требованиям:

- правильно выбрана и сформулирована;
- актуальна и научно обоснована;
- практически значима для школы;
- определен режим наблюдения за ее развитием;
- ориентирована на повышение творческого потенциала учителя и учащихся, интенсификацию учебно-воспитательного процесса и мотивацию учения школьников,
- охват широкого спектра проблем,
- перспективна.

Тема должна отвечать интересам педагогического коллектива. Единая тема должна пронизывать все звенья школьного образования: организационные, управленческие, методические и др.

Логика коллегиального выбора методической темы представлена в следующей схеме, позволяющей включить в процесс выбора методической темы школы каждого учителя:

- результаты учебно-воспитательной деятельности, выявленные в ходе текущего и итогового контроля, позволяют выделить в ходе индивидуального анализа проблемы учителей, преподающих определенный предмет;
- результаты учебно-воспитательной деятельности, выявленные в ходе текущего и итогового контроля, позволяют выделить в ходе анализа, проведенного администрацией и специалистами, проблем ряда учителей школы;
- из «месива» проблем, полученных в ходе индивидуального и административного анализов, на методических объединениях выделяют те, которые являются наиболее общими и значимыми для большинства педагогов данного предмета;
- методический совет школы ранжирует проблемы, выделенные на предметных методических объединениях, с целью выявления проблем характерных для большинства педагогов всего коллектива;
- педагогический совет школы определяет на конкретную тему после обсуждения рекомендаций методического совета.

Определение темы гарантирует ее актуальность для данного педагогического коллектива. Функции анализа, диагностики, проектирования более реальны для коллективного выполнения.

5.2.2. Одной из форм коллективной методической работы является методическое объединение учителей как одного предмета, так и учебного цикла. Эта форма методической работы наиболее удобна при выявлении и ранжировании методом проблемного анализа затруднений, наиболее характерных для педагогов данного предмета или цикла, а также для коллективного поиска оптимального решения проблемы.

Методические объединения и временные творческие группы являются также субъектами организационной структуры системы методической работы.

Основная цель любого методического объединения - обеспечить качество образования, эффективность инноваций совместным поиском, экспериментальной проверкой, отработкой и внедрением лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, взаимным профессиональным объединением, обменом опытом, выработкой единых подходов, критериев, нормативов и требований к оценке результатов образовательной деятельности и ученика и педагогической деятельности учителя.

Творческие микрогруппы - роль на современном этапе неопределима. Именно здесь развивается потенциальные возможности учителя, активизируется процесс усвоения методической идеи и приемов, а главное - здесь собираются единомышленники, увлеченные работой.

Рассмотрим этапы работы творческой группы.

1. Информационно-мотивационный этап.

Задача: формирование положительных мотивов и желания заниматься этой проблемой.

Содержание: анализ учебно-воспитательного процесса, определение затруднений в соответствии с задачами, стоящими перед школой.

2. Подготовительный этап.

Задача: теоретическая подготовка членов творческой группы.

Содержание: изучение литературы передового опыта в аспекте проблемы, выделение идеи, формирование гипотезы, разработка модели опыта, методические рекомендации для практического овладения проблемой.

3. Основной этап.

Задача: создание положительного опыта по избранной проблеме.

Содержание: апробация в своей практике моделей опыта и выбор оптимальной.

4. Обобщающий этап.

Задача: анализ полученных результатов и обобщение опыта работы.

Содержание: окончательная обработка собранной информации, оформление материалов о работе над проблемой.

5. Заключительный этап.

Задача: внедрение собственного опыта в практику работы школы, района, края. Содержание: показ результатов обучения и воспитания, раскрытие технологии педагогического опыта, противоречий и трудностей, возникших при формировании опыта, пути их преодоления.

5.2.3. Коллективные формы занятий (заседаний) проблемных микрогрупп - методических объединений:

- Теоретические семинары (доклады, сообщения).

Эта форма занятий является необходимой для ознакомления учителей с новейшими достижениями науки и передового педагогического опыта. Проведение научно-теоретических семинаров следует планировать 2-3 раза в течение учебного года во избежание перегрузок учителей.

- Семинары-практикумы (доклады, сообщения с практическим показом на уроках, классных часах, внеклассных, внешкольных мероприятий). Эта форма требует более серьезной подготовки, т.к. на них учителя знакомят с результатами собственной поисковой, исследовательской работы, проводившейся под руководством специалистов-ученых и

апробировавшейся в течение нескольких месяцев. В центре внимания присутствующих на таких семинарах находятся не только теоретические вопросы учебно-воспитательного процесса, но и практических умений и навыков, что особенно важно и ценно для роста профессионального мастерства педагогов.

Семинары-практикумы являются эффективной формой, приобщения педагогического коллектива к творческой, исследовательской деятельности и повышают его педагогическую культуру.

- Диспуты, дискуссии («круглый стол», диалог и спор, дебаты, форум и симпозиум, «техника аквариума» и «панельная дискуссия»).

Наиболее актуальными и распространенными в практике работы занятий проблемных групп - методических объединений являются «круглые столы».

«Круглый стол» - это беседа, в которой «на равных» участвуют до 10 учителей, и в ходе ее происходит обмен мнениями между всеми участниками. В составе группы могут быть учителя различных специальностей.

Диалог определяется как разговор, беседа, обмен мнениями между двумя и несколькими людьми.

Диспут (от лат-disputo - рассуждаю, спорю)- обсуждение участниками вопросов должно быть конкретным и действенным, связано с их деятельностью и жизненным опытом; живой обмен мыслями; учитель подводит участников к необходимым обобщениям и правильным выводам.

Дискуссия - целенаправленный обмен суждениями, мнениями, идеями, осуществляемый членами проблемных микрогрупп - методических объединений, с целью поиска истины (истин). Ее существенной чертой является равный диалог всех участников. Группа участников подобного диалога должна быть небольшой (10 чел.), благодаря чему, каждый сумеет высказать свою точку зрения и доказательно ее отстаивать.

Краткая характеристика некоторых форм дискуссий:

- «Панельная дискуссия». В ней могут участвовать 2-3 и более предметных методических объединений. Создаются группы по 6-8 участников, которые заранее избирают председателей. Обсуждается намеченная проблема, после чего совместно приходят к определенному выводу, решению. Важно, чтобы все участники были заинтересованы в решении обсуждаемой проблемы.

- Форум - обсуждение, механизм проведения которого сходен с изложенным выше, и мнениями обмениваются все участники.

- Симпозиум - более сформализованное (по сравнению с выше перечисленными) обсуждение; в ходе его участники выступают с сообщениями, в которых раскрывают свою точку зрения на интересующую проблему, после чего отвечают на вопросы присутствующих.

- Дебаты - явно формализованное обсуждение, которое строится на заранее спланированных выступлениях участников, имеющих прямо противоположное мнение по обсуждаемой проблеме.

Эти формы дискуссий скорей всего могут практиковаться эпизодически.

Механизм проведения «техники аквариума» таков:

1. Проблема дискуссии формулируется по просьбе учителей научным руководителем.

2. Участники дискуссии делятся на две группы (или на 3), которые располагаются в аудитории по кругу.

3. Члены каждой группы выбирают представителя или председателя, который будет в процессе дискуссии отстаивать ее позицию.

4. Все участники заранее знакомятся с обсуждаемой темой, поэтому имеют возможность уже до начала дискуссии обменяться мнениями.

5. Представители групп собираются в центре по кругу и получают возможность высказать мнение группы, отстаивая ее позиции. Остальные участники «аквариума» не могут

высказывать свое мнение, а имеют возможность лишь передавать в ходе обсуждения записки, где выражают свои соображения.

6. Представители групп могут взять перерыв, чтобы проконсультироваться с остальными ее членами.

7. «Аквариумное» обсуждение заканчивается по истечении отведенного времени, и после принятия решения.

8. После окончания дискуссии представителями групп проводится критический разбор хода обсуждения, а решение вырабатываются уже всеми участниками «аквариумного» диспута.

- «Деловые» игры, ролевые игры, игры-имитации; урок-панорама.

«Деловые» игры. Выбирается председатель-ведущий игры, инструктора, судью, который только следит за ходом игры и соблюдением игровых правил, тренера (ученый-куратор). После окончания подводятся итоги (подсчет очков, объявление игровых результатов). Однако необходима и самооценка действий играющих (в условном, моделирующем плане). Завершать следует анализом игровой ситуации, определяя ее соотношение с реальностью и, главное, - значимость для формирования интеллектуально-познавательных, профессиональных интересов учителей.

Ролевая игра (по существу игра-драматизация) - это процесс, в котором участвуют учителя проблемных микрогрупп - методических объединений - кафедр, распределяющие между собой роли учителя, учащихся, заместителя директора по опытно-экспериментальной работе, директора, методиста районного (городского, областного) методического Центра и т.д. Руководить игрой должен либо ученый-куратор, либо заместитель директора по опытно-экспериментальной, исследовательской работе, либо председатель методического объединения и т.д.

Механизм проведения ролевой игры (игры-драматизации):

Руководитель сообщает тему игры, дает инструктаж о ходе игры. Фиксируется эмоциональная реакция каждого из играющих. Руководитель излагает факты, сведения, сопоставляя их с эмоциональными реакциями играющих; подведение итогов проводится на основе эмоционально пережитых играющими суждений.

Игры-имитации. Эта форма занятий проблемных микрогрупп - методических объединений - кафедр требует творческого подхода от ведущего (им может быть куратор-ученый кафедры, заместитель директора по опытно-экспериментальной работе или высококвалифицированный учитель). Участвует 2-3 методических объединения. Грамотно продумывается тема, цели, задачи и структура игры. Ведущий должен дать ясные и простые устные или письменные инструкции своим коллегам-игрокам, распределить роли участников и установить продолжительность игры.

Урок-панорама на занятиях проблемных микрогрупп - методических объединений. Эта форма не требует особой подготовки, а опирается на потенциальные возможности учителя, его компетентность, эрудицию. Урок-панораму следует проводить на занятиях одного методического объединения или кафедры. Механизм проведения этой формы методической работы таков:

- участники работают в группах (по 2-3 чел.) или индивидуально;
- учителя сами определяют тему урока-игры или выбирают ее из числа тем, предложенных руководителем-ведущим;
- участники получают из школьной библиотеки учебники и учебные программы;
- каждая группа (либо каждый самостоятельно работающий учитель) составляет план урока, четко планируя все его этапы и использование современных (традиционных) методов, форм, приемов, видов работ на каждом этапе;
- игроки защищают свои варианты разработок уроков (защита проводится в присутствии всех участников);
- участники оценивают урок-панораму с точки зрения реализации триединой

дидактической цели (образовательной, развивающей, воспитательной), а также рационального, эффективного использования методов, форм, приемов, видов спланированных работ с учащимися;

- в роли арбитра выступает куратор-ученый, либо председатель методического объединения, либо заведующий кафедрой.

- Организация лекториев учеными-дидактами, психологами, логопедами, врачами-педиатрами, психоневрологами и др. специалистами необходима каждому педагогическому коллективу. Программа и тематика лекций согласовывается с администрацией школы, с научно-методическим координационным Центром, информационно-аналитическим Центром и предлагается учительскому коллективу школы.

- Все формы методической работы проблемных микрогрупп - методических объединений, кафедр связаны с практическими умениями учителя, а это - либо открытые уроки, либо внеурочные мероприятия. На них учитель демонстрирует коллегам апробированные им различные формы уроков, виды, приемы работ, дающие высокие конечные результаты в процессе обучения учащихся.

- Открытый урок или внеклассное мероприятие - это демонстрация, показ нового, возможно, маленького, но педагогического открытия. Обсуждение отдельных открытых уроков, различных мероприятий или их цикла является предметом серьезного разговора на занятиях проблемных микрогрупп —> методических объединений.

- Выставки и отчеты по самообразованию учителей и воспитателей, прежде всего, требуют наглядной демонстрации продуктов труда учителя (доклады, рефераты, разработки уроков, создание авторских программ, составление тестов-анкет, дидактических пособий и т.д.) и продуктов труда их учащихся (выставки лучших тетрадей, сочинений, рисунков, поделок и т.д.).

- Обсуждение передового педагогического опыта и рекомендации по его распространению и внедрению. При определении критериев оценки передового педагогического опыта проблемные микрогруппы, методические объединения должны учитывать:

- высокую эффективность, результативность;
- длительность функционирования данного опыта;
- сбалансированность и компетентность результатов;
- рациональность затрат времени, усилий и средств;
- возможность воспроизведения, использования данного опыта другими учителями.

Очень важно для обобщения опыта умение систематизировать, описать его, представить в виде целостной структуры.

- Научно-практические конференции, педагогические чтения требуют привлечения всех звеньев методической службы и являются своеобразным подведением итогов их работы. Темы научно-практической конференции или педагогических чтений должны быть связаны с единой методической темой, и отражать опыт учителей школы, их достижения, успехи, исследовательскую работу, связанную с преодолением ошибок, недочетов профессиональной деятельности и приведшую, в конце концов, к положительным результатам. Выступления докладчиков ограничиваются временными рамками и обязательно обсуждаются.

5.3. Индивидуальными организационными формами повышения квалификации является наставничество, консультации, стажировка, самообразование, работа над личной творческой темой. Наиболее часто они используются в работе с молодыми специалистами или при освоении передового педагогического опыта, авторских программ, практико-ориентированных научных разработок.

6. Модель методической службы

Структурные единицы модели методической службы Школы (Приложение) следующие.

Педагогический совет - это постоянно действующий орган управления Школы.

На заседаниях педагогических советов рассматриваются и решаются проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса.

В научно-методический координационный центр, состав которого определяет само образовательное учреждение, должны входить научный руководитель (заместитель директора по научно-исследовательской работе), руководители методических советов, в том числе и руководитель совета по преемственности, методист (заведующий методическим кабинетом).

Задача данного центра: корректировка поисковой работы кафедр (методических объединений), анализ инновационной работы педагогического коллектива.

Информационно-аналитический центр — необходимое звено в любой структуре методической службы. В состав центра должны входить психолог, логопед, социальный педагог, заместитель директора по учебновоспитательному процессу, заместитель директора по воспитательному процессу, заместитель директора по правовому воспитанию.

Задачи центра: диагностика и прогнозирование учебно-воспитательного процесса, анализ результатов обучения и воспитания школьников.

Методический совет - это совещательный и коллегиальный орган при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества.

В состав методического совета входят методист-руководитель методического совета, руководители кафедр (методических объединений).

Цель методического совета: организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, педагогических кадров, методической учебы

Задачи методического совета заключаются в следующем: диагностика состояния методического обеспечения учебновоспитательного процесса и методической работы в школе; разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса в школе; создание и организация работы творческих (постоянных, временных) групп и других объединений учителей.

Содержание деятельности методического совета:

- формулировка целей и задач методического обеспечения учебновоспитательного процесса и методической учебы педагогических кадров;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;
- осуществление планирования, организации и регулирования методической учебы педагогических кадров, анализа и оценки ее результатов; решение педагогических проблем, связанных с методикой обучения учебновоспитательного процесса и методической учебой педагогических кадров;
- разработка системы мероприятий по изучению педагогической практики, обобщению и распространению педагогического опыта.

Методический совет координирует и направляет деятельность всех отделов методической службы.

Методические отделы:

1. Аттестационный отдел:

- обобщение опыта учителей;
- аттестация учителей;
- курсовая переподготовка учителей.

2. Опытнo-экспериментальный отдел:

- апробирование новых методик, технологий, инновационных процессов;
- развивающие курсы - их диагностика;

- осуществление корректировки учебных планов, образовательных программ в соответствии с государственным образовательным стандартом.

3. Консультационно-диагностический отдел:

- осуществление системы работы с одаренными детьми;
- осуществление диагностики, коррекции воспитания и развития детей в классах коррекционного обучения;

- обучение и реабилитация больных детей.

4. Отдел мониторинга:

- диагностика учебного процесса;
- обработка данных процесса обучения в классах с различной степенью обучаемости младших школьников;
- экспертная оценка итогов 1,2,3,4 четверти года.

Совет по преемственности - важное связующее звено между начальной школой и средней школой.

В состав совета должны входить социальный педагога - руководитель совета, психолог, представители творческих микрогрупп, занимающиеся проблемой преемственности.

Причину введения этого совета как отдельного самостоятельного звена в модель методической службы мы видим в снижении успеваемости при переходе из начальной школы в среднюю у значительной части учащихся. Это происходит вследствие рассогласованности образовательного процесса в начальной и средней школе на организационном, содержательном и методическом уровнях.

Цель работы данного совета заключается в сохранении качественного уровня выполнения образовательных стандартов выпускниками начальных классов в средней школе.

Задачи совета по преемственности: анализ причин возникновения рассматриваемой проблемы и разработка тактического плана действий по решению проблемы преемственности, контроль за его выполнением.

Формирование методических объединений осуществляется по принципу близости нескольких родственных между собой дисциплин.

Школьное методическое объединение - это объединение учителей и научных руководителей, важным фактором деятельности которой является обязательная научно - исследовательская работа ее членов под руководством квалифицированных руководителей. Организаторские и управленческие функции кафедр выполняют заведующие (руководители) кафедр, которые либо избираются ее членами, либо назначаются администрацией учреждения. Задачи работы кафедр определяет основная тема школы.

Одной из важнейших задач, стоящих перед членами и заведующими кафедр, является налаживание межпредметных связей.

Самым большим по количественному составу могут быть кафедры начального обучения, поэтому мы предлагаем, чтобы ее члены работали в других объединениях - проблемных микрогруппах.

В проблемные микрогруппы входят педагоги, изъявившие желание совершенствовать свой профессионализм по той проблеме, к которой они проявляют особый интерес.

Проблемы творческих микрогрупп, которые будет решать педагогический коллектив начальных классов в ближайшие 2-3 года, должны быть актуальны для данного образовательного учреждения. Например, в модели методической службы, которую мы предлагаем, обязательно должна работать творческая микрогруппа по проблеме преемственности, которая в свою очередь определяет содержание этой темы, и является помощником в достижении цели, поставленной советом по преемственности.

Количественный состав проблемной микрогруппы начальной школы не превышает 3-5 человек. Руководителем группы избирается высококвалифицированный учитель. План

работы микрогруппы составляется на один год, перспективный - на 3 года.

Для членов проблемной микрогруппы характерно неформальное общение, минимум заседаний (3-5 в течение года), так как главное внимание они должны уделять поисковой, исследовательской работе. Формы занятий могут быть различными: практикумы, теоретические семинары, открытые уроки, диспуты и др.

Школьный методический кабинет - центр методической работы.

Методическое руководство методическим кабинетом начальной школы осуществляется методистом (заведующим кабинетом).

Основные задачи: информационно-методическая работа по пропаганде новых методов, технологий, способов учебной деятельности; работа по повышению квалификации педагогов, повышение мотивации к обучению и его качеству.

На уровне методической работы образовательного учреждения строится система работы с кадрами.

Учителя разделены на три группы:

1. Мастера педагогического труда.

По инициативе и с помощью заместителя директора учителя этой группы дают открытые уроки, генерируют идеи, творчески развивают их. Алгоритм работы с ними - изучение и пропаганда их опыта.

2. Группа по совершенствованию педагогического мастерства (учителя первой второй квалификационной категории).

При участии и поддержке заместителя директора по учебно-методической работе учителя этой группы вычленяют проблемы, разрабатывают их в творческих группах. Алгоритм работы с ними - вычленение актуальной проблемы учебно-воспитательного процесса.

3. Молодые специалисты.

Алгоритм работы с начинающими учителями следующий. Изучение технологии современного урока, методики проведения внеклассного мероприятия. Методическая работа с этой группой индивидуальна, основана на запросах учителей. Организация психолого-педагогических семинаров, проведение научно-практических конференций, проведение творческих отчетов учителей, деловых игр, «круглых столов».

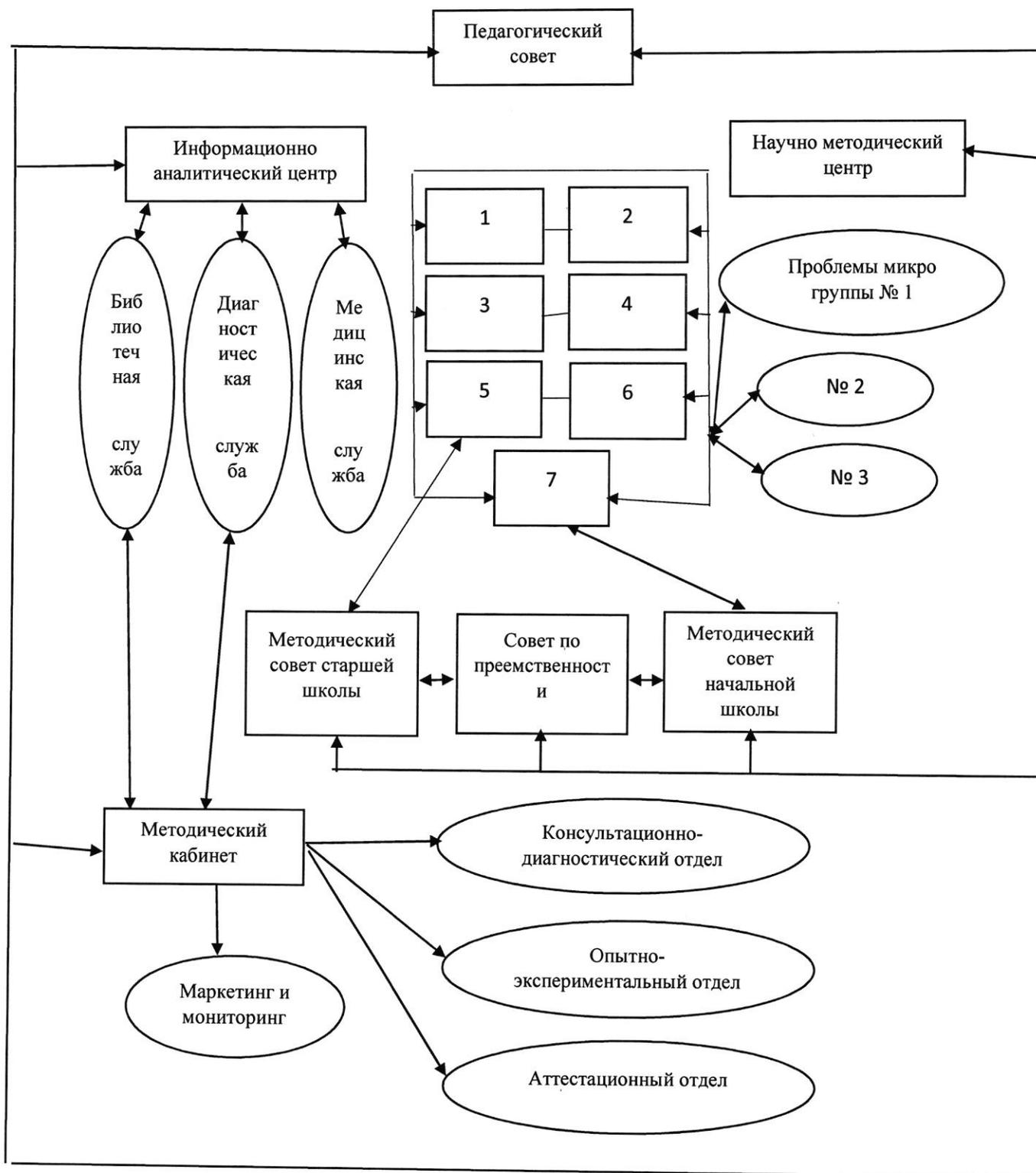
6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается директором школы.

6.2. Обсуждение настоящего Положения, внесение в него дополнений и изменений относится к компетенции Педагогического совета Школы.

6.3. Настоящее положение принимается на неопределённый срок и вступает в силу с момента его утверждения. После принятия новой редакции Положения предыдущей редакции утрачивает силу.

6.4. Методическая служба Школы организована как система взаимосвязанных между собой структурных компонентов. Совет по преемственности - важное связующее звено между начальным общим образованием и основным общим образованием. Специфика методической службы заключается в выделении в ее внутренней структуре микрогрупп - проблемных (творческих) групп учителей, занимающихся исследованием различных проблем обучения и воспитания школьников в контексте общей темы работы школы.



**Модель методической службы
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных предметов имени Б.С. Суворова»**

1. ШМО филологии
2. ШМО математики, информатики и технологии
3. ШМО естественных наук
4. ШМО истории и искусства
5. ШМО иностранного языка
6. ШМО физической культуры и ОБЖ
7. ШМО начального образования