

**Городской округ «Верхняя Пышма»**  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 1**  
**с углубленным изучением отдельных предметов имени Б.С. Суворова»**

---

**(МАОУ «СОШ № 1»)**

ПРИНЯТО

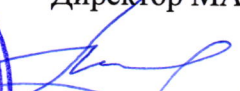
Педагогическим советом  
МАОУ «СОШ № 1»  
(протокол от 30.10.2020 г. № 2)

СОГЛАСОВАНО

с Общешкольным  
родительским советом  
МАОУ «СОШ № 1»  
(протокол от 29.10.2020 г. № 2)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 1»

  
Л.И. Мандрыгина  
приказ от 30.10.2020 г. № 71

СОГЛАСОВАНО

с Советом старшеклассников  
МАОУ «СОШ № 1»  
(протокол от 23.10.2020 г. № 2)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Правилах внутреннего распорядка обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов имени Б.С. Суворова» (далее - правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основах гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Постановлением Администрации городского округа Верхняя Пышма от 28.02.2020 № 154 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и ведения учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение образования каждого уровня и проживающих на территории городского округа Верхняя Пышма», уставом МАОУ «СОШ № 1» (далее – Школа).

1.2. Правила разработаны с целью реализации нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории образовательной организации (далее – Школа) и (или) во время мероприятий с участием обучающихся Школы, а также основания и порядок

представления к поощрению обучающихся Школы и привлечения их к дисциплинарной ответственности.

1.4. Поведение обучающихся в Школе регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Школы, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников Школы. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила разработаны при участии коллегиальных органов управления Школы и согласованы со школьным советом старшеклассников, общешкольным родительским советом, педагогическим советом Школы.

1.7. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем Школы. Иные локальные нормативные акты Школы, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.8. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах Школы и на школьном сайте Школы <http://school1-vp.ru/>

## **2. Организация образовательной деятельности**

2.1. В Школе режим занятий определяется в соответствии с организационным разделом основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования с внесенными изменениями, ежегодно утвержденными приказом директора Школы, и Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями).

2.2. Учебный год в школе начинается 1 сентября.

2.3. 1 – 4 классы обучаются по пятидневной рабочей неделе, 5 – 11 классы - по шестидневной.

2.4. Учебные занятия проводятся в две смены и начинаются в первой смене с 8-00 часов. Перерыв между сменами должен составлять не менее 30 минут для проведения влажной уборки в помещениях и их проветривания, в случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации для проведения дезинфекционной обработки перерыв увеличивают до 60 минут.

2.4.1. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2-го или 3-го уроков) - 20 - 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2-го и 3-го уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

2.5. Продолжительность урока во 2–11-х классах – 40 минут. Продолжительность урока в 1 классе ступенчатая. Продолжительность режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый).

2.6. Режим занятий обучающихся регламентируется расписаниями уроков, внеурочной деятельности, кружков и секций, утвержденными директором Школы.

Расписание уроков составляется в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.7. Обучающиеся должны приходить в Школу за 10-15 минут до начала урока. Опоздание на уроки недопустимо.

2.8. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденным директором графиком питания.

### **3. Права обучающихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

3.1.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке;

3.1.6. зачет Школой в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

3.1.12. участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

3.1.14. обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.15. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

3.1.16. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;

3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.18. опубликование своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе;

3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.20. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.2. Право обучающихся на меры социальной поддержки и стимулирования:

3.2.1. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.2.2. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами;

3.2.3. помимо вышеуказанных мер в Школе могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

#### **4. Обязанности обучающихся**

4.1. Обучающиеся обязаны:

4.1.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.1.2. выполнять требования устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.1.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.1.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.1.5. бережно относиться к имуществу Школы.

#### **5. Правила посещения Школы обучающимися**

5.1. Посещение уроков и занятий внеурочной деятельности, предусмотренных учебным планом и планом внеурочной деятельности, обязательно. В случае пропуска уроков обучающийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.1.1. Освобождение обучающихся от уроков возможно только по письменному распоряжению директора Школы по заявлению родителей (законных представителей).

5.2. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска 1 дня занятий и/или отдельных уроков, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, следует предупредить их письменно (уведомление, запись в дневнике) или по телефону о необходимости усиления контроля за поведением ребенка и посещаемостью школьных занятий.

5.4. Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о пропусках ребенком по неуважительным причинам учебных занятий и обучающийся продолжает пропускать учебные занятия, необходимо посетить такого ученика на дому совместно с представителем ТКДНиЗП, сотрудником Управления социальной политики по городу Верхняя Пышма, муниципального отдела Министерства внутренних дел России «Верхнепышминский», Управления Федеральной миграционной службы по Свердловской области г. Верхняя Пышма. Посещение на дому следует оформить актом обследования жилищных условий.

5.5. В случае, когда работа с ребенком и родителями (законными представителями) не дала должных результатов и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия, обучающегося следует поставить на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления более строгого контроля.

5.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению ими образования, следует подробно в письменном виде проинформировать МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, ПДН для привлечения родителей (законных представителей) к административной ответственности.

5.7. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переобувает сменную обувь в гардеробе.

5.8. В гардеробе, в т.ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.9. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переобувания, после звонка к началу уроков.

5.10. Обучающийся во время учебного процесса находится в зданиях образовательной организации в школьной форме. Школьная форма и обувь обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении, должна быть чистой.

5.11. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для уроков технологии необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники). Для уроков физической культуры спортивную форму и обувь; обучающийся, забывший форму, а также освобожденный от занятий физической культуры, находятся на уроке.

5.12. В Школу запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям. Не допускается приводить (приносить) с собой в Школу животных.

5.13. Запрещается:

5.13.1. курить, употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их перекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;

5.13.2. играть в азартные игры;

5.13.3. использовать ненормативную лексику (сквернословить);

5.13.4. демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

5.13.5. осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

5.13.6. находиться в здании Школы в верхней одежде и (или) головных уборах;

5.13.7. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

5.13.8. портить имущество Школы или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

5.13.9. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;

5.13.10. передвигаться в здании и на территории Школы на скутерах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;

5.13.11. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Школы без разрешения администрации;

5.13.12. осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;

5.13.13. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства Школы;

5.13.14. передавать документы (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам;

5.13.15. решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;

5.13.16. самовольно покидать здание и территорию Школы. Покидать территорию Школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя и/или дежурного администратора Школы.

## **6. Правила поведения обучающихся во время урока**

6.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

6.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя, подняв руку.

6.8. Во время урока обучающийся вправе задавать вопросы учителю, если не понял материал во время объяснения. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

6.9. Вовремя уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, нужно отключить (перевести в бесшумный режим) и убрать со стола.

6.10. В Школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

## **7. Правила поведения обучающихся во время перемены**

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

7.3.1. шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

7.3.2. толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу Школы, оставлять мусор вне мусорных корзин;

7.3.3. употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

7.3.4. громко слушать музыку из записывающих устройств.

7.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору Школы, а также поставить в известность своего классного руководителя.

7.5. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

## **8. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий**

8.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

8.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

8.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения педагогического работника.

## **9. Основания и порядок поощрения обучающихся**

9.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

9.1.1. безупречную учебу,

9.1.2. учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;

9.1.3. участие в социально значимых мероприятиях, проектах;

9.1.4. поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

9.2. в Школе устанавливаются следующие меры поощрений:

9.2.1. объявление благодарности;

9.2.2. направление благодарственного письма родителям (законным представителям);

9.2.3. награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

9.2.4. награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;

9.2.5. награждение ценным подарком.

9.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем Школы на основании:

9.3.1. представления классного руководителя;

9.3.2. представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;

9.3.3. обращения отдельных работников Школы;

9.3.4. обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;

9.3.5. информации СМИ.

9.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя Школы по согласованию с Педагогическим советом.

## **10. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания**

10.1. Меры дисциплинарного воздействия (меры воспитательного характера; дисциплинарные взыскания) применяются за неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка обучающихся Школы и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

10.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

10.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Школы.

10.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

10.4.1. по образовательным программам начального общего образования;

10.4.2. с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

10.4.3. во время их болезни, каникул.

10.5. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

10.5.1. неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);

10.5.2. презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);

10.5.3. виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося). За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

10.6. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.



10.7. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

10.8. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

10.9. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

10.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

10.11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.13. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

10.14. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

## **11. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

11.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

11.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками Школы.

11.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

11.3.1. жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю Школы от участника образовательного процесса или иных лиц;

11.3.2. заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

11.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

11.4.1. фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);

11.4.2. фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

11.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- 11.5.1. действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- 11.5.2. где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- 11.5.3. тяжесть дисциплинарного проступка;
- 11.5.4. виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- 11.5.5. каковы последствия проступка;
- 11.5.6. обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность обучающегося;
- 11.5.7. обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- 11.5.8. причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- 11.5.9. психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- 11.5.10. другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

11.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

11.7. Руководитель Школы, педагогические работники, сотрудники охраны (дежурные по режиму, сторожа), представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

11.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель Школы, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

11.9. До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель Школы запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае, если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

11.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя Школы, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе.

Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

11.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка) и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени его отсутствия по уважительной причине, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю образовательной организации мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

11.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия в Школе по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

11.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

11.14. Руководитель Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, по просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11.15. Обучающийся и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя Школы.

## **12. Способы обеспечения дисциплины и порядка**

12.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Школе посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

12.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Школе организуются ежедневные дежурства педагогических работников Школы.

## **13. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся**

13.1. В целях защиты прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

13.2. направлять в органы управления Школой обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;

13.3. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13.4. использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.