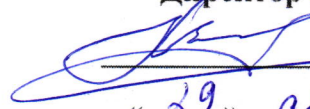


УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ№1»


Л.И.Мандрыгина
« 29 » августа 2019г.

**План мероприятий по подготовке к введению
федерального государственного образовательного стандарта
среднего общего образования (ФГОС СОО)
на 2019/20 учебный год
МАОУ «СОШ№1» г.Верхняя Пышма**

№ /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО				
1.1	Разработка основной образовательной программы среднего общего образования	до июня 2020г.	рабочая группа	основная образовательная программа СОО
1.2	Разработка программ: -духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся; Воспитания и социализации обучающихся; коррекционной работы; -рабочих программ по предметам среднего общего образования (с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов)	По плану рабочей группы 2020 г.	члены рабочей группы	Программы
1.3	Внесение необходимых изменений в Устав школы	до 01.09.2020г	директор	изменения, дополнения в Уставе
1.4	Приведение локальных актов школы в соответствие с требованиями ФГОС (положение об индивидуальных учебных планах, штатное расписание, режим функционирования школы, положение о системе оценивания образовательных результатов в соответствии с ФГОС СОО, положение о параметрах и критериях оценки результативности работы педагогов, участвующих в эксперименте, положение о стимулирующих выплатах и другие	февраль - сентябрь 2020г.	администрация рабочая группа по введению ФГОС СОО	Положения, инструкции, приказы

	локальные акты)			
1.5	Приведение должностных инструкций работников школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО	Апрель 2020г.	директор рабочая группа	должностные инструкции
1.6	Утверждение перечня УМК для учащихся 10 класса на 2020-2021 учебный год в соответствии с федеральным перечнем	Август 2020г.	директор библиотекарь	Утвержденный перечень УМК для 10 класса
2. Организационно - методическое обеспечение введения ФГОС ОО				
2.1	Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ОО	Ноябрь 2019г.	директор школы	создание и определение функционала рабочей группы. Приказ
2.2	Рассмотрение вопросов введения ФГОС СОО на - совещании рабочей группы	1 раз в месяц	председатель рабочей группы	Протоколы, план работы
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС СОО	Декабрь 2019г.	Председатель МС, рабочая группа	план методической работы
2.4	Повышение квалификации учителей средней школы - организация и проведение семинаров	по графику		План курсовой подготовки План научно-методических семинаров
2.5	Изучение педагогическим коллективом ФГОС СОО и методических рекомендаций по введению ФГОС среднего общего образования	В течение года	рабочая группа	повышение профессиональной компетенции педагогов школы
2.6	Участие рабочей группы семинарах, совещаниях по введению ФГОС СОО	В течение года	рабочая группа	повышение профессиональной компетенции педагогов школы
3. Информационно-аналитическое и контрольно-диагностическое обеспечение введения ФГОС СОО				
3.1	Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОС СОО	в течение учебного года	рабочая группа	информационные материалы
3.2	Ознакомление родительской общественности (законных представителей) с ФГОС СОО; Организация родительского лектория по темам: -ФГОС СОО и новые санитарно-эпидемиологические правила и	Ноябрь-декабрь 2019г., март-апрель 2020г.	классные руководители, зам.директора	изучение общественного мнения, результаты анкетирования, протоколы родительских

	<p>нормативы</p> <ul style="list-style-type: none"> -УУД (понятие, виды, значение) -Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО -Основные характеристики личностного развития учащихся основной школы -организация внеурочной деятельности 			собраний
3.3	Разработка плана информированности общественности о введении ФГОС среднего общего образования через средства массовой информации, официальный сайт школы	в течение года	рабочая группа Отв.за информационный обмен	Размещение материалов на сайте школы
3.4.	Обновление информационно-образовательной среды школы: приобретение мультимедийных учебно-дидактических материалов	в течение года	учителя-предметники, библиотекарь	Информационно-образовательная среда
3.5	Экспертиза условий, созданных в ОУ, в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Май 2020г.	Директор, Метод.совет	Оценка степени готовности ОУ к введению ФГОС СОО

4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС СОО

4.1	<p>Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и внесение изменений в план курсовой подготовки ОУ.</p> <p>Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.</p>	май 2019г.	Председатель метод.совета	Наличие плана курсовой подготовки по переходу на ФГОС. Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО.
4.2	Разработка рабочих программ учителями с учетом требований ФГОС	до 01.06.2020г	учителя-предметники	Проектирование педагогического процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС
4.3	Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на	по особому плану в течение	Председатель метод.совета	ликвидация профессиональных

	ФГОС СОО	учебного года		затруднений
5. Финансовое обеспечение введения ФГОС СОО				
5.1	Комплектование УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО	с января ежегодно	библиотекарь	заявка на УМК
5.2	Корректировка сметы расходов на 2020-2021 год с целью выделения бюджетных средств образовательного процесса для приобретения оборудования (согласно минимальному перечню) из средств образовательного процесса	Февраль-март 2020г.	директор	финансовое обеспечение введения ФГОС СОО, скорректированная смета
5.3	Составление сметы расходов по реализации ООП СОО (на 2020-2021 год)	Июнь-август 2020	директор	Смета расходов по реализации ООП СОО (на 2020 год)
5.4	Разработка (с внесением изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования; заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	апрель; сентябрь 2020г.	Директор, рабочая группа	Пакет локальных актов школы
6. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС СОО				
6.1	Организация мониторинга по вопросу оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями ФГОС	в течение года	рабочая группа	экспертная оценка
6.2	Заявки школы на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС за счет средств муниципального бюджета	сентябрь-декабрь 2019г.	директор	материальные средства, выделенные из муниципального бюджета на оснащение школы для готовности к внедрению ФГОС
6.3	Приведение материально-технических условий школы в соответствие с требованиями ФГОС	До декабря 2019г.	директор	обновление материально-технической базы школы
6.4	Паспортизация кабинетов	май-август 2020г.	заведующие кабинетами	Паспорт учебного кабинета