

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных
предметов имени Б. С. Суворова»
(МАОУ «СОШ № 1»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 1»

В. В. Мельникова



ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.15 № 3

Верхняя Пышма

о правилах приема обучающихся в
МАОУ «СОШ № 1»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема обучающихся в МАОУ «СОШ № 1» (далее – Положение) разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема обучающихся в МАОУ «СОШ № 1» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Устава образовательного учреждения и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует приём граждан Российской Федерации для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Прием обучающихся в образовательное учреждение

2.1. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательное учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

2.2. Настоящее Положение обеспечивает приём в образовательное учреждение граждан, которые проживают на территории, закрепленной Управлением образования городского округа Верхняя Пышма (далее – закреплённая территория), и имеющих право на получение общего образования (далее закреплённые лица). Для закреплённых лиц, не достигших 14 лет, или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место

первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.21. Приказ о зачислении данной категории детей издаётся с 1 июля текущего года

2.22. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.23. На каждого ребёнка, зачисленного в первый класс, после издания приказа о комплектовании 1 классов заводится личная карточка и вносится запись в алфавитную книгу. К личной карточке прикладываются все сданные при приёме документы. Личные карточки обучающихся хранятся в сейфе до окончания обучения в образовательном учреждении. Выдаются по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при переводе в другое общеобразовательное учреждение.

2.24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.25. Приказ о комплектовании первых классов размещается на информационном стенде, официальном Интернет-сайте образовательного учреждения. Формирование классов по параллелям является компетенцией образовательного учреждения.

2.26. При приёме в первый, во второй и последующий классы в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личную карточку обучающегося, выданную учреждением, в котором он обучался ранее.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение утверждается директором образовательного учреждения.

3.2. Обсуждение настоящего Положения, внесение в него дополнений и изменений относится к компетенции Педагогического совета образовательного учреждения.

3.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Директор МАОУ «СОШ № 1»



В. В. Мельникова

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата и подпись
1.	Мельникова В. В.	директор	04.09.15 [подпись]
2.	Лебедева Р. В.	Зам. директора по УР	04.09.15 [подпись]
3.	Панина Г. Ю.	Зам. директора по УВР	07.09.15 [подпись]
4.	Пахалков И. Э.	Зам. директора по ПВ	07.09.15 [подпись]
5.	Фоминых Н. В.	Зам. директора по ВР	04.09.15 [подпись]
6.	Мандрыгина Л. И.	Зам. директора по УВР	07.09.15 [подпись]
7.	Лобырина Л. И.	Учитель начальных классов	[подпись]
8.	Обухова Н. А.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
9.	Сулейманова Н. В.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
10.	Муравлева Л. А.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
11.	Колтушева Т. В.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
12.	Начинова В. П.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
13.	Вернигора О. И.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
14.	Бухараева И. Л.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
15.	Кузнецова Л. И.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
16.	Родина Е. Е.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
17.	Шихалева А. Н.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
18.	Буланова Т. В.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
19.	Кобзарева Р. К.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
20.	Горных М. Д.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
21.	Короткова Н. В.	Учитель начальных классов	07.09.15 [подпись]
22.	Ланина Л. И.	Учитель	07.09.2015 [подпись]
23.	Шкреба В. Ю.	Учитель	07.09.2015 [подпись]
24.	Таушканова Д. Ю.	Учитель	07.09.2015 [подпись]
25.	Москалейчикова О. В.	Учитель	07.09.15 [подпись]
26.	Шешадская Л. А.	Учитель	07.09.15 [подпись]
27.	Туганова Л. И.	Учитель	07.09.15 [подпись]
28.	Хабибулина Р. М.	Учитель	07.09.15 [подпись]
29.	Прокопьева В. А.	Учитель	07.09.15 [подпись]
30.	Пешехонова Т. И.	Учитель	07.09.15 [подпись]
31.	Кузнецова Л. С.	Учитель	07.09.15 [подпись]
32.	Гребенева Л. Г.	Учитель	07.09.15 [подпись]
33.	Бакалдина Е. Л.	Учитель	07.09.15 [подпись]
34.	Малых С. И.	Учитель	07.09.15 [подпись]
35.	Колмакова М. Н.	Учитель	07.09.15 [подпись]
36.	Юткина В. И.	Учитель	07.09.15 [подпись]
37.	Шмакова С. А.	Учитель	07.09.15 [подпись]
38.	Белобородова Л. С.	Учитель	07.09.15 [подпись]
39.	Зиганшина Р. Ф.	Учитель	07.09.15 [подпись]
40.	Попова Н. А.	Учитель	07.09.15 [подпись]
41.	Яцеева Н. С.	Учитель	07.09.15 [подпись]
42.	Кузнецова О. В.	Учитель	07.09.15 [подпись]
43.	Кабинова А. А.	Учитель	07.09.15 [подпись]
44.	Чехунова О. А.	Учитель	07.09.15 [подпись]

45.	Петрова О. А.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
46.	Ризаева Н. Б.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
47.	Валитов Р. А.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
48.	Шаяхметов Ф. Х.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
49.	Кабилов Р. А.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
50.	Крашенинников С. А.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
51.	Сафонова А. В.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
52.	Кобзарев Н. В.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
53.	Ростовцева И. О.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
54.	Денисова И. М.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
55.	Семакова Л. А.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
56.	Мещеров Р. В.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
57.	Мещерова К. М.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
58.	Малых И. В.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
59.	Оплетаева О. В.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
60.	Кабилова Е. Н.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
61.	Попов А. А.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
62.	Габдрахманова Ж. М.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
63.	Савинова Е. В.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
64.	Попова Т. А.	Учитель	07.09.15 <i>[Signature]</i>
65.	Усольцева А. А.	Преподаватель-организатор ОБЖ	07.09.15 <i>[Signature]</i>
66.	Яхимович М. В.	Педагог-организатор	07.09.15 <i>[Signature]</i>
67.	Харитоновна Н. И.	Документовед	07.09.15 <i>[Signature]</i>
68.	Баранова Г. А.	Педагог-библиотекарь	07.09.15 <i>[Signature]</i>

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных
предметов имени Б. С. Суворова»
(МАОУ «СОШ № 1»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 1»

В. В. Мельникова

ПОЛОЖЕНИЕ

_____ № _____

Верхняя Пышма

о правилах приема обучающихся в
МАОУ «СОШ № 1»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема обучающихся в МАОУ «СОШ № 1» (далее – Положение) разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема обучающихся в МАОУ «СОШ № 1» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Устава образовательного учреждения и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует приём граждан Российской Федерации для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Прием обучающихся в образовательное учреждение

2.1. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательное учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

2.2. Настоящее Положение обеспечивает приём в образовательное учреждение граждан, которые проживают на территории, закрепленной Управлением образования городского округа Верхняя Пышма (далее – закреплённая территория), и имеющих право на получение общего образования (далее закреплённые лица). Для закреплённых лиц, не достигших 14 лет, или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место

жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов. При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается в судебном порядке.

2.3. Закреплённым лицам может быть отказано в приёме в образовательное учреждение по причине отсутствия свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в образовательном учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое учреждение обращаются в Управление образования городского округа Верхняя Пышма.

2.4. В образовательном учреждении на уровнях основного общего и среднего общего образования по общеобразовательным программам углублённого или профильного изучения отдельных предметов, в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся предусматриваются механизмы выявления склонностей обучающихся к углублённой или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам (в форме собеседования, проведения диагностических работ, результатов промежуточной аттестации, результатов государственной итоговой аттестации).

2.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления городского округа Верхняя Пышма о закреплении территории (далее – распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим приём закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, образовательное учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приёме ребёнка в образовательное учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка также фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Родители вправе знакомиться с используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями; защищать права и законные интересы обучающихся; получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся; присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.8. Для удобства родителей (законных представителей) детей образовательное учреждение вправе установить график приёма документов в первый класс в зависимости от адреса регистрации. Информация о графике приёма размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательного учреждения.

2.9. С целью проведения организованного приёма в первый класс закреплённых лиц образовательное учреждение размещает на информационном стенде, на официальном Интернет-сайте образовательного учреждения информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

2.10. Приём в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес регистрации и фактического проживания ребёнка;
- контактные телефоны родителей (законных представителей).

2.11. Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказом директора образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

2.12. Родители (законные представители) ребёнка, проживающего на закреплённой территории, предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории (или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту пребывания).

2.13. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.14. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в образовательном учреждении на время обучения ребёнка.

2.15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в образовательное учреждение не допускается.

2.17. При приёме в образовательное учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в образовательное учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за приём документов, и печатью образовательного учреждения.

2.19. Приём закреплённых лиц в образовательное учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.20. В первые классы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни по усмотрению родителей (законных представителей). Прием в образовательное учреждение детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев. Прием детей в первые классы в более раннем или более позднем возрасте решается в индивидуальном порядке администрацией образовательного учреждения по согласованию с Управлением образования городского округа Верхняя Пышма. Прием заявлений в первый класс для закреплённых лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, но проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в

первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.21. Приказ о зачислении данной категории детей издаётся с 1 июля текущего года

2.22. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.23. На каждого ребёнка, зачисленного в первый класс, после издания приказа о комплектовании 1 классов заводится личная карточка и вносится запись в алфавитную книгу. К личной карточке прикладываются все сданные при приёме документы. Личные карточки обучающихся хранятся в сейфе до окончания обучения в образовательном учреждении. Выдаются по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при переводе в другое общеобразовательное учреждение.

2.24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.25. Приказ о комплектовании первых классов размещается на информационном стенде, официальном Интернет-сайте образовательного учреждения. Формирование классов по параллелям является компетенцией образовательного учреждения.

2.26. При приёме в первый, во второй и последующий классы в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личную карточку обучающегося, выданную учреждением, в котором он обучался ранее.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение утверждается директором образовательного учреждения.

3.2. Обсуждение настоящего Положения, внесение в него дополнений и изменений относится к компетенции Педагогического совета образовательного учреждения.

3.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Директор МАОУ «СОШ № 1»

В. В. Мельникова

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата и подпись
1.	Мельникова В. В.	директор	
2.	Лебедева Р. В.	Зам. директора по УР	
3.	Панина Г. Ю.	Зам. директора по УВР	
4.	Пахалков И. Э.	Зам. директора по ПВ	
5.	Фоминых Н. В.	Зам. директора по ВР	
6.	Мандрыгина Л. И.	Зам. директора по УВР	
7.	Лобырина Л. И.	Учитель начальных классов	
8.	Обухова Н. А.	Учитель начальных классов	
9.	Сулейманова Н. В.	Учитель начальных классов	
10.	Муравлева Л. А.	Учитель начальных классов	
11.	Колтушева Т. В.	Учитель начальных классов	
12.	Начинова В. П.	Учитель начальных классов	
13.	Вернигора О. И.	Учитель начальных классов	
14.	Бухараева И. Л.	Учитель начальных классов	
15.	Кузнецова Л. И.	Учитель начальных классов	
16.	Родина Е. Е.	Учитель начальных классов	
17.	Шихалева А. Н.	Учитель начальных классов	
18.	Буланова Т. В.	Учитель начальных классов	
19.	Кобзарева Р. К.	Учитель начальных классов	
20.	Горных М. Д.	Учитель начальных классов	
21.	Короткова Н. В.	Учитель начальных классов	
22.	Ланина Л. И.	Учитель	
23.	Шкреба В. Ю.	Учитель	
24.	Таушканова Д. Ю.	Учитель	
25.	Москалейчикова О. В.	Учитель	
26.	Шешадская Л. А.	Учитель	
27.	Туганова Л. И.	Учитель	
28.	Хабибулина Р. М.	Учитель	
29.	Прокопьева В. А.	Учитель	
30.	Пешехонова Т. И.	Учитель	
31.	Кузнецова Л. С.	Учитель	
32.	Гребенева Л. Г.	Учитель	
33.	Бакалдина Е. Л.	Учитель	
34.	Малых С. И.	Учитель	
35.	Колмакова М. Н.	Учитель	
36.	Юткина В. И.	Учитель	
37.	Шмакова С. А.	Учитель	
38.	Белобородова Л. С.	Учитель	
39.	Зиганшина Р. Ф.	Учитель	
40.	Попова Н. А.	Учитель	
41.	Яцеева Н. С.	Учитель	
42.	Кузнецова О. В.	Учитель	
43.	Кабилова А. А.	Учитель	
44.	Чехунова О. А.	Учитель	

45.	Петрова О. А.	Учитель	
46.	Ризаева Н. Б.	Учитель	
47.	Валитов Р. А.	Учитель	
48.	Шаяхметов Ф. Х.	Учитель	
49.	Кабилов Р. А.	Учитель	
50.	Крашенинников С. А.	Учитель	
51.	Сафонова А. В.	Учитель	
52.	Кобзарев Н. В.	Учитель	
53.	Ростовцева И. О.	Учитель	
54.	Денисова И. М.	Учитель	
55.	Семакова Л. А.	Учитель	
56.	Мещеров Р. В.	Учитель	
57.	Мещерова К. М.	Учитель	
58.	Малых И. В.	Учитель	
59.	Оплетаева О. В.	Учитель	
60.	Кабилова Е. Н.	Учитель	
61.	Попов А. А.	Учитель	
62.	Габдрахманова Ж. М.	Учитель	
63.	Савинова Е. В.	Учитель	
64.	Попова Т. А.	Учитель	
65.	Усольцева А. А.	Преподаватель-организатор ОБЖ	
66.	Яхимович М. В.	Педагог-организатор	
67.	Харитоновна Н. И.	Документовед	
68.	Баранова Г. А.	Педагог-библиотекарь	